

ZAMAWIAJĄCY
Darmak Sp. z o.o.
ul. Frezerów 3
20-209 Lublin
NIP: 9512370207

Zapytanie ofertowe z dnia 29.12.2017

na zakup usług doradczych proinnowacyjnych związanych z wdrożeniem innowacyjnej technologii

*o dofinansowanie których Zamawiający ubiega się w ramach poddziałania 2.3.1
Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP, działania 2.3 Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw,
oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia
działalności B+R+I Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.*

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty handlowej na planowany zakup proinnowacyjnych usług doradczych, które będą stanowiły wsparcie we wdrożeniu innowacyjnej technologii i modelu biznesowego.

OGÓLNY OPIS ZAMAWIAJĄCEGO:

Działalność Firmy Darmak Sp. z o.o. opiera się na systemie odbioru gruzu w workach typu bigbag. Dystrybucja bigbagów odbywa się poprzez sieci marketów budowlanych oraz kanał wysyłkowy. Więcej informacji o firmie znajdziecie Państwo na stronie <http://www.gruzbag.pl>

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem projektu jest wdrożenie innowacji produktowej i procesowej o charakterze technologicznym z wykorzystaniem proinnowacyjnych usług w działalności firmy. Więcej informacji o firmie na stronie <http://www.gruzbag.pl/>

Usługi doradcze będą miały na celu stworzenie modelu biznesowego, doradztwo w zakresie technologii oraz doradztwo podczas wdrożenia technologii. Projekt polega na stworzeniu i docelowym wdrożeniu nowoczesnego modelu działania firmy i jej współpracy z partnerami i odbiorcami końcowymi poprzez optymalizację zamówień, odbiorów, dostaw oraz rozliczeń i planowanie. Wypracowany model działania wspierany byłby systemem informatycznym, który pozwalałby m.in. na ewidencję odbiorów bigbag-ów oraz składowania, dystrybucję odpadów, komunikację pomiędzy dysponentem a kierowcami, optymalizację tras, ewidencjonowanie i zbiorcze zestawienia danych, automatyzację zamówień, rozliczeń i komunikacji.

Usługi obejmą:

Przedmiot zamówienia			
Nr i nazwa zadania	Usługi świadczone w ramach zadania	Wymagane rezultaty	Przewidywany termin realizacji
<p>Zadanie 1: Stworzenie modelu biznesowego</p>	<p>1. <u>Analiza alternatywnych ścieżek rozwoju poprzez wdrażanie innowacji</u></p> <p>Wykonawca przygotowuje analizę możliwych ścieżek rozwoju dla wdrażanej innowacji. W ramach alternatywnych ścieżek rozwoju przeprowadzone zostaną badania rynkowe oraz szczegółowe sprawdzenie potencjału wdrożenia dla różnych grup odbiorców.</p> <p>2. <u>Uszczegółowienie i ocena wybranej ścieżki rozwoju związanej z wdrażaniem innowacji</u></p> <p>Wybrana zostanie optymalna ścieżka zapewniająca pomyślność osiągnięcia celu oraz która posłuży do przygotowania pełnego modelu biznesowego.</p> <p>3. <u>Przygotowanie szczegółowego modelu finansowego dla wdrażanej innowacji</u></p> <p>Wykonawca przygotowuje model finansowy dostosowany do potrzeb klienta, związany z wdrażaną technologią i sposobem oferowania produktów i usług na rynku.</p> <p>4. <u>Identyfikacja i mapowanie kluczowych procesów biznesowych związanych z wdrażaniem innowacji, ich modyfikacja i optymalizacja</u></p> <p>Opracowane i zamapowane zostaną procesy biznesowe związane z wdrożeniem innowacji i technologii oraz organizacji pracy w oparciu o przyjęte wcześniej założenia oraz metodologie.</p> <p>5. <u>Opracowanie strategii marketingowej dla usług będących przedmiotem wdrożenia innowacji</u></p> <p>Przygotowana zostanie strategia marketingowa wraz z możliwością podążania różnymi, równoległymi torami promocji i marketingu.</p>	<p>1_ i 2 raport z analizy ścieżek rozwoju oraz uszczegółowienia wybranej ścieżki wraz z jej oceną</p> <p>3 opracowany model finansowy</p> <p>4 raport z mapowania procesów biznesowych oraz z optymalizacji</p> <p>5 strategia marketingowa</p>	<p>Od 01.05.2018 do 31.08.2018</p>
<p>Zadanie 2: Analiza techniczna i wykonalności</p>	<p>1. <u>Analiza ryzyka wdrożenia innowacji</u></p> <p>Wykonawca przeprowadzi analizę wdrożenia innowacji wraz z jej charakterystyką technologiczną, potencjałem rozwoju i wdrożenia. Określone zostanie ryzyko związane z wdrożeniem nowych usług i określone</p>	<p>1. raport z przeprowadzonej analizy ryzyka</p> <p>2. raport z techniczno-funkcjonalny</p> <p>3. protokoły i raporty z doradztwa</p>	<p>Od 01.09.2018 do 31.01.2019</p>

	<p>mocne i słabe strony przyjętej wcześniej ścieżki rozwoju związanej z wdrażaniem innowacji.</p> <p>2. <u>Pomoc w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej lub technicznej niezbędnej do wdrożenia innowacji</u></p> <p>Wynikiem prac będzie przygotowana pełna dokumentacja techniczna i funkcjonalna rozwiązania.</p> <p>3. <u>Pomoc w procesie przygotowania umowy zakupu pomiędzy dostawcą i odbiorcą technologii</u></p> <p>W ramach tego zadania, na podstawie wcześniejszych analiz, zostanie opracowana umowa pomiędzy dostawcą technologii i odbiorcą technologii, która zostanie następnie wdrożona do działalności firmy.</p>		
<p>Zadanie 3: Doradztwo podczas wdrożenia</p>	<p>1. <u>Doradztwo, pomoc w przeprowadzeniu pilotażowego wdrożenia</u></p> <p>Na tym etapie nastąpi pilotażowe wdrożenie, podczas którego wykonawca będzie monitorował postępy prac, nadzorował ich zgodność z planem.</p> <p>2. <u>Monitorowanie i ocena efektów wdrożenia innowacji</u></p> <p>Monitoring i wsparcie podczas wdrożenia pozwoli ostatecznie na ocenę całości projektu i wprowadzenie niezbędnych korekt do opracowanego planu wdrożenia innowacji na rynek.</p> <p>3. <u>Doradztwo, pomoc w przeprowadzeniu pełnego wdrożenia</u></p> <p>Na tym etapie nastąpi pełne wdrożenie rozwiązania, podczas którego wykonawca będzie monitorował i nadzorował poprawność wdrożenia w stosunku do planów.</p> <p>4. <u>Doradztwo w zakresie rozwoju zasobów ludzkich związanych z wdrożeniem technologii</u></p> <p>W tym etapie przeprowadzone zostanie doradztwo w zakresie rozwoju zasobów ludzkich koniecznych do wdrożenia i oferowania nowoczesnego rozwiązania. Usługi te będą miały na celu przygotowanie zamawiającego do zarządzania zasobami odpowiedzialnymi za oferowanie nowoczesnych technologii i sprzedaż usług związanych z technologią.</p>	<p>1. protokoły z doradztwa 2. protokoły i raport z doradztwa 3. protokoły z doradztwa 4. protokoły z doradztwa</p>	<p>Od 01.02.2019 do 31.08.2019</p>

Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 72221000-0 Usługi doradcze w zakresie analizy biznesowej

Kod CPV: 72220000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne

Kod CPV: 79000000-4 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania, zabezpieczania

Kod CPV: 85312320-8 Usługi Doradztwa

SZACOWANA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

nie przekracza 500 000,00zł netto

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Oferenci, którzy:

1. dysponują niezbędnym potencjałem technicznym oraz personelem do wykonania przedmiotu zamówienia;
2. znajduje się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej;
3. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
4. posiadają stosowną wiedzę i doświadczenie w realizacji usług proinnowacyjnych o zakresie podobnym do opisanego w przedmiocie zamówienia
5. posiadają akredytację Ministerstwa Rozwoju, uprawniającą do świadczenia usług w ramach poddziałania 2.3.1 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój "Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP"
6. jeśli nie posiadają akredytacji wymienionej w pkt. 5 Warunków udziału w postępowaniu to spełniają Kryteria Akredytacji Ośrodków Innowacji dostępne pod linkiem: <https://www.mr.gov.pl/media/25922/Kryteria.pdf> i najpóźniej w dniu następnym po wyłonieniu ich jako Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania ofertowego wpłynię ich wnioski o akredytację do Ministerstwa Rozwoju.
7. oferenci posiadający akredytację Ministerstwa Rozwoju posiadają w Fiszcze oferty usługowej Ośrodka Innowacji usługi proinnowacyjne zgodne z zapytaniem ofertowym.
8. oferenci nie posiadający akredytacji Ministerstwa Rozwoju w ramach przedłożonego wniosku o akredytację Ośrodka Innowacji muszą spełniać warunki do świadczenia usług proinnowacyjnych zgodnych z zapytaniem ofertowym.
9. nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, polegające na:
 - uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa

lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Oferentów warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

- a) Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o treści **Załącznika nr 2** do niniejszego zapytania.
- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Oferenta na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o treści **Załącznika nr 3** do niniejszego zapytania,
- c) Wypełniony formularz oferty – **Załącznik nr 1 i 1a** do niniejszego zapytania,
- d) Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko wówczas, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje odrzucenie oferty.
- e) Oświadczenie Oferenta wraz z wykazem co najmniej 5 usług proinnowacyjnych o zakresie podobnym do opisanego w przedmiocie zamówienia wyświadczonych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty – **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania. Zamawiający na etapie wyboru Oferenta może poprosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających wyświadczenie usług.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 i 1a do zapytania ofertowego.
5. Do oferty należy załączyć szczegółową specyfikację kosztów i sposobu ich wyceny, która stanowi Załącznik 1a do zapytania ofertowego.
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
8. Oferta powinna być podpisana, a wszystkie strony oferty oraz jej załączników powinny zostać parafowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.
9. Termin ważności oferty nie krótszy niż 150 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

TERMIN SKŁADANIA OFERT

Sporządzone na załączonym formularzu oferty wraz z załącznikami można złożyć:

- osobiście w biurze firmy Darmak Sp. z o.o. ul. Frezerów 3, 20-209 Lublin w godzinach 9.00 – 16.00
- przesłać pocztą lub kurierem do biura firmy Darmak Sp. z o.o. ul. Frezerów 3, 20-209 Lublin

Oferty należy składać **do dnia 10.01.2018 r. do godz. 9:00**, (decyduje data i godzina dostarczenia oferty do sekretariatu w biurze Zamawiającego pod podanym adresem składania ofert).

Oferty dostarczone po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

KONTAKT:

Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania ofertowego
– Pan Jerzy Janek – tel.: 732-707-086; e mail: jerzy.janek@gruzbag.pl

NA PODSTAWIE PONIŻSZYCH KRYTERIÓW WYŁONIMY NAJLEPSZĄ OFERTĘ:

LP	NAZWA KRYTERIUM	OPIS KRYTERIUM	WAGA %
1	Cena netto	Cena netto – oferta otrzyma wagę 100 pkt, jeśli wartość oferty będzie najniższa spośród ofert, które wpłyną w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Każda kolejna oferta o wartości większej będzie otrzymywała o 10 pkt mniej niż poprzednia (do wartości minimalnej 0 punktów).	100
SUMA			100

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy między Zamawiającym i Wykonawcą mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Niedopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które będą prowadzić do znaczącej zmiany treści oferty Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany harmonogramu lub terminu realizacji umowy, które jednak nie będą miały wpływu na cenę usług zawartą w ofercie.

DODATKOWE INFORMACJE:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert lub jego unieważnienia bez podawania przyczyny.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent

O wynikach postępowania oferenci zostaną poinformowani niezwłocznie po zakończeniu oceny.

DARMAK Sp. z o.o.
02-936 Warszawa, ul. Gubinowska 71/32
NIP: 9512370207, REGON: 146813721
KRS: 0000472379

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU

Maciej Walecystyński